

MEMORANDO

PARA:	FRANCISCO GUILLERMO PEREZ MARTINEZ OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO
DE:	SUBDIRECCION DE BARRIOS LINA MARIA GONZALEZ BOTERO
ASUNTO:	RESPUESTA SIGA 3-2025-1107

Cordial saludo Dr. Francisco.,

En atención a la solicitud elevada mediante radicado siga No.3-2025-1107, se da respuesta en los siguientes términos:

- a. Que de conformidad al primer requerimiento la Subsecretaria en el marco del convenio 686 de 2021, suscrito entre la Caja de la Vivienda Popular y la SDHT, estipula lo siguiente:

(...)“Ejercerán la supervisión conjunta del presente convenio: Por parte de la SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT, el/la Subsecretario/a de Coordinación Operativa y/o quien designe por escrito el ordenador del gasto y, por parte de LA CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR, el/la Director/a de Mejoramiento de Vivienda, y/o quien designe por escrito el ordenador del gasto, quienes tendrán las siguientes Obligaciones:

COMPROMISOS COMUNES:

- *Suscribir oportunamente el Acta de Inicio del contrato.*
- *Verificar el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el presente convenio y del contrato fiduciario.*
- *Exigir y vigilar el cumplimiento de las actividades del convenio, de conformidad con la Ley 1474 de 2011 y las demás normas aplicables a la materia.*
- *Gestionar la aprobación de la contratación de la fiducia mercantil, ante el Comité Técnico Operativo, en cumplimiento del artículo 209 y 267 de la Constitución Política.*
- *Velar por el cumplimiento oportuno de los compromisos que se establezcan durante la ejecución del mismo.*
- *Convocar a las reuniones de seguimiento a que haya lugar para el desarrollo de las actividades inherentes al objeto del convenio.*
- *Mantener informado al supervisor de la otra parte y al Comité Técnico Operativo, sobre cualquier aspecto de orden técnico u operativo que incida en la ejecución de los compromisos pactados e implique la modificación contractual.*
- *Adoptar las medidas financieras, logísticas y administrativas pertinentes para la ejecución del convenio.*
- *Exigir mutuamente la ejecución idónea y oportuna del objeto convenido.*

- *Presentar a consideración del Comité Operativo las solicitudes de modificación del convenio con los debidos soportes.*
- *Rendir informes por escrito, cuando les sean solicitados sobre la ejecución y desarrollo del convenio.*
- *Informar al Comité Técnico Operativo las anomalías y/o dificultades que se presenten durante la ejecución del convenio y proponer posibles soluciones.*
- *Entregar en medio físico y magnético los informes de ejecución del convenio así como un informe final en el cual se relacionen la ejecución del convenio desde los componentes técnicos, jurídicos, administrativos y financieros.*
- *Elaborar el acta de las reuniones adelantadas en los comités de seguimiento, de finalización del convenio y las que se efectúen en ejercicio de la supervisión del convenio.*
- *Realizar seguimiento y control a la ejecución y cumplimiento del Convenio.*
- *Proponer al Comité Técnico Operativo que se acuda ante las autoridades competentes para obtener la protección de los derechos derivados del presente convenio y sanción para quien los vulnere, cuando así lo estimen pertinente.*
- *Proporcionar las máximas condiciones de seguridad para consultar la información, verificando los procesos, procedimientos informáticos y las buenas prácticas de manejo de la información, con el fin de evitar los riesgos por pérdida, destrucción, alteración o uso no autorizado y/o fraudulento de la información consultada en el marco del presente convenio.*
- *Velar por que se guarde la confidencialidad respecto del tratamiento de los datos privados, semiprivados y sensibles contenidos en el intercambio de información de acuerdo con lo exigido por la ley y sus decretos reglamentarios.*
- *Las demás que en desarrollo del objeto del convenio sean necesarias para cumplir a cabalidad con su ejecución.*

POR PARTE DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT:

Remitir a la Subdirección Financiera de la Secretaría de Hábitat informe y documentación soporte con los que se dé cuenta del avance en la legalización de los recursos aportados en el marco del convenio para su legalización contable.

Cualquier otra que sea necesaria para el buen desarrollo y ejecución del convenio.”(...)

- b. Teniendo en cuenta la cláusula 10.OBLIGACIONES ESPECIFICAS de la SDHT y la CVP la obligación No.5 contenida en el en el marco del convenio 686 de 2021, que reza:

(...)“5. Apoyar la elaboración de los documentos precontractuales, contractuales y pos contractuales para los procesos de selección que gestionará y suscribirá la fiduciaria contratada por la SDHT, con el fin de contratar los constructores de obra, interventores y proveedores, para las intervenciones derivadas de los Subsidios. En todo caso, los procesos de contratación correspondientes, podrán tramitarse una vez desembolsado el recurso, durante el trámite de asignación del Subsidio y aún antes de su asignación”(...)

Por lo tanto, la encargada de realizar los procesos de selección con el fin de contratar los constructores de obra, interventoría y proveedores.

Ahora bien, de conformidad a la mencionada cláusula 10. OBLIGACIONES ESPECIFICAS, en las obligaciones en el título OBLIGACIONES DE LA CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR, era la encargada de realizar las siguientes funciones:

(...) “6. Generar las instrucciones necesarias para realizar la contratación de constructores, interventores y proveedores.

7. Generar las instrucciones necesarias para realizar los pagos de constructores, interventores y proveedores.

8. Gestionar, tramitar y disponer los recursos para el pago de la comisión fiduciaria, por el porcentaje de su aporte como fideicomitente.

9. Realizar la supervisión y vigilancia de los contratos de interventoría suscritos para la ejecución de los SDVE y la implementación del proyecto piloto del “Plan Terrazas”.”(…)

- c. Se entrega el cuadro base de contratación derivada en Excel.
- d. Consultada la base de ejecución entregada por la Caja de la Vivienda Popular, en su condición de encargado del seguimiento a **la supervisión y vigilancia de los contratos de interventoría suscritos para la ejecución de los SDVE y la implementación del proyecto piloto del “Plan Terrazas”** remitimos la siguiente información sobre los 4 CHIPS consultados, los cuales se encuentran incluidas en el PT:

CHIP	CONTRATO DE OBRA	CONTRATISTA	BARRIO	RESOLUCION
AAA0020AMEA	007-2022	CONTRATISTA CONSORCIO ARM VIVIENDA 2022	JERUSALEN	787 DEL 10/11/2022
AAA0171OZZM	007-2022	CONTRATISTA CONSORCIO ARM VIVIENDA 2022	ESPINO I SEC-TOR	787 DEL 10/11/2022
AAA0171PHFZ	007-2022	CONTRATISTA CONSORCIO ARM VIVIENDA 2022	ESPINO I SEC-TOR	832 DEL 28/11/2022
AAA0019OAKL	007-2022	CONTRATISTA CONSORCIO ARM VIVIENDA 2022	JERUSALEN	922 DEL 27/11/2022

Dicho lo anterior, se adjuntan los anexos que sirven como soporte de las respuestas emitidas.

Cordialmente,

LINA MARIA GONZALEZ BOTERO
SUBDIRECCION DE BARRIOS

c.c.e.:

Anexo: N/A

Anexos Digitales: 2

Elaboró: DAVID STEVEN QUINTERO DUQUE-SUBDIRECCION DE BARRIOS
Revisó: DAVID STEVEN QUINTERO DUQUE-SUBDIRECCION DE BARRIOS |
Aprobó: LINA MARIA GONZALEZ BOTERO-SUBDIRECCION DE BARRIOS